



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERTI-DANTE" DI FIRENZE**  
Sede Principale Liceo Artistico e Liceo Artistico serale  
Via San Gallo, 68 – 50129 Firenze (FI) – Tel. 055/484927 Fax 055/486787  
Sede Associata – Liceo Artistico Via Magliabechi, 9 Tel. 055/2480088 – Fax 055/2480415  
Sede Associata - Liceo Classico e Liceo Musicale, Via Puccinotti, 55 tel. 055/490268  
e-mail: [fiis03200c@istruzione.it](mailto:fiis03200c@istruzione.it); Pec: [fiis03200c@pec.istruzione.it](mailto:fiis03200c@pec.istruzione.it); sito web : [www.liceoartisticofi.it](http://www.liceoartisticofi.it)  
Cod. Mecc. FIIS03200C - Cod. fisc. 94276800482 - C.U. UFMV5P

I.I.S. - "ALBERTI - DANTE"-FIRENZE  
Prot. 0007879 del 10/07/2019  
07 (Uscita)

**AI DOCENTI COMPONENTI LA  
COMMISSIONE ACCOGLIENZA  
AL DIRETTORE S.G.A.  
E, PC AGLI ATTI  
AL SITO WEB**

**Oggetto: Decreto Nomina Commissione eventi e comunicazione interna ed esterna – a.s. 2019/2020**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275;

**VISTO** l'art. 25, del D.Lgs. 165/2001;

**VISTA** la C.M. n.2/2010 "Indicazioni e Raccomandazioni per l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana";

**VISTA** la C.M. n.87/2000 Iscrizione degli alunni in qualsiasi momento dell'anno scolastico;

**VISTO** le Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri (febbraio 2014); **VISTA** la Legge 170/2010;

**VISTA** la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

**VISTA** la C.M. n. 8 del 6 marzo 2013 – Indicazioni operative;

**VISTO** Il C.C.N.L. del Comparto Scuola attualmente vigente;

**TENUTO CONTO** delle linee di indirizzo del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), degli obiettivi di processo, delle priorità e dei traguardi individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM) dell'Istituto;

**VISTA** la complessità organizzativa dell'Istituzione Scolastica e la dislocazione dei diversi plessi scolastici amministrati;

**PRESO ATTO** della disponibilità manifestata dai docenti con dichiarazione scritta;

**PRESO ATTO** che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico;

**VISTO** il Decreto prot. 4280 del 02/10/2018;

**ACQUISITA** la disponibilità all'assunzione dell'incarico,

#### DECRETA

La costituzione della predetta Commissione eventi e comunicazione interna ed esterna per l'anno scolastico 2019/2020, composta dal Dirigente Scolastico e da Docenti con adeguata professionalità, così come di seguito indicato:

QUALIFICA	NOMINATIVO
Dirigente Scolastico	PROF.SSA MARIA URCIUOLI
Insegnante	CIANCHI LAURA
Insegnante	ZANGHI ALESSIA
Insegnante	PAPESCHI MARCO
Insegnante	ROMANAZZI MARIA ELENA
Insegnante	SINEO LUISA
Insegnante	SOLE LAURA



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERTI-DANTE" DI FIRENZE

Sede Principale Liceo Artistico e Liceo Artistico serale

Via San Gallo, 68 – 50129 Firenze (FI) – Tel. 055/484927 Fax 055/486787

Sede Associata – Liceo Artistico Via Magliabechi, 9 Tel. 055/2480088 – Fax 055/2480415

Sede Associata - Liceo Classico e Liceo Musicale, Via Puccinotti, 55 tel. 055/490268

e-mail: [fiis03200c@istruzione.it](mailto:fiis03200c@istruzione.it); Pec: [fiis03200c@pec.istruzione.it](mailto:fiis03200c@pec.istruzione.it); sito web : [www.liceoartisticofi.it](http://www.liceoartisticofi.it)

Cod. Mecc. FIIS03200C - Cod. fisc. 94276800482 - C.U. UFMV5P

Nell'ambito dell'incarico suddetto, le SS.LL. Svolgeranno le funzioni indicate nel bando e nello specifico, le seguenti compiti:

- Presenziare agli incontri che verranno stabiliti e produrre il relativo verbale da incollare nell'apposito registro

Inoltre dovrà:

ATTIVITÀ	COMPETENZE	RISULTATI
<b>Analizza i bisogni espressi o li anticipa e definisce con la committenza il concept principale dell'evento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>definire</b> i macro obiettivi di un evento (mission, posizionamento, pubblici da raggiungere, strategie di comunicazione)</li> <li>• <b>analizzare</b> il contesto (aspetti sociali, culturali e ambientali, tendenze/gusti del target potenziale)</li> <li>• <b>delineare</b> il contenuto dell'evento e il sistema valoriale collegato</li> <li>• <b>preventivare</b> le caratteristiche qualitative e quantitative dell'evento</li> <li>• <b>individuare</b> e gestire un sistema di relazioni utili per la definizione del concept</li> </ul>	<b>Documentazione relativa al bisogno rilevato/ Concept principale e adesione della rete al concept</b>
<b>Realizza l'analisi di fattibilità e definisce il progetto dell'evento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>attivare</b> una rete di relazioni con soggetti che aderiscano all'idea</li> <li>• <b>effettuare</b> la ricerca di opportunità di finanziamento pubblico/privato</li> <li>• <b>definire</b> le caratteristiche tecniche dell'evento (allestimento, animazione e intrattenimento, servizi tecnici, catering, gadgettistica, ecc.)</li> <li>• <b>definire</b> il calendario dell'evento, verificando eventuali sovrapposizioni o vicinanze con eventi simili</li> <li>• <b>identificare</b> testimonials, artisti, esperti, relatori</li> <li>• <b>proporre</b> locations valutando l'ubicazione, la vicinanza ai nodi/mezzi di comunicazione, la capienza, le caratteristiche strutturali, ecc.</li> </ul>	<b>Progetto dell'evento completo di costi e prodotti complementari che arricchiscono il concept principale e amplificano l'impatto comunicativo</b>



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERTI-DANTE" DI FIRENZE

Sede Principale Liceo Artistico e Liceo Artistico serale

Via San Gallo, 68 – 50129 Firenze (FI) – Tel. 055/484927 Fax 055/486787

Sede Associata – Liceo Artistico Via Magliabechi, 9 Tel. 055/2480088 – Fax 055/2480415

Sede Associata - Liceo Classico e Liceo Musicale, Via Puccinotti, 55 tel. 055/490268

e-mail: [fiis03200c@istruzione.it](mailto:fiis03200c@istruzione.it); Pec: [fiis03200c@pec.istruzione.it](mailto:fiis03200c@pec.istruzione.it); sito web : [www.liceoartisticofi.it](http://www.liceoartisticofi.it)

Cod. Mecc. FIIS03200C - Cod. fisc. 94276800482 - C.U. UFMV5P

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>definire</b> un piano dei costi</li> <li>• <b>elaborare</b> il documento complessivo del progetto rispondendo a bandi pubblici nazionali o internazionali o elaborando documenti di presentazione per finanziatori privati</li> </ul>	
<b>Organizza l'allestimento dell'evento e lo gestisce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>predisporre</b> il piano logistico e organizzativo (inclusa la prenotazione delle location)</li> <li>• <b>selezionare</b> i fornitori</li> <li>• <b>affittare</b> strumentazione tecnica e impianti</li> <li>• <b>contattare</b> testimonials, sponsor, artisti, esperti, relatori e definire le condizioni della loro collaborazione</li> </ul>	<b>Programmi dettagliati di allestimento e realizzazione dell'evento nei suoi prodotti principali e complementari</b>
<b>Progetta e realizza attività di comunicazione e marketing</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>definire</b> le strategie, i canali e gli strumenti di promozione (cartella stampa, brochure..)</li> <li>• <b>pianificare</b> tempi e modalità della comunicazione</li> <li>• <b>organizzare</b> la campagna di comunicazione verso i potenziali destinatari e la stampa (contattare i media, reperire gli uffici editoriali, distribuire i materiali, gestire delle mailing list, ecc.)</li> <li>• <b>utilizzare</b> le opportunità offerte dalle ICT (<b>gestire</b> il sito Internet e i social network, <b>aggiornare</b> le informazioni contenute sui siti, comunicare e scambiare informazioni con altri siti Internet, operare azioni di webwatching...)</li> <li>• <b>utilizzare</b> le lingue straniere per una diffusione internazionale dell'evento</li> </ul>	<b>Documentazione attestante le attività di marketing e comunicazione realizzate</b>  <b>Materiali (cartacei e non) pubblicitari/promozionali</b>
<b>Valuta e monitora l'andamento dell'evento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>pianificare</b> un'azione di monitoraggio individuando indicatori e strumenti</li> <li>• <b>raccogliere</b> dati significativi</li> <li>• <b>somministrare</b> gli strumenti di valutazione,</li> </ul>	<b>Documenti attestanti i risultati ottenuti</b>  <b>Documenti che registrano eventuali scostamenti tra risultati ottenuti ed obiettivi</b>



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "ALBERTI-DANTE" DI FIRENZE

Sede Principale Liceo Artistico e Liceo Artistico serale

Via San Gallo, 68 – 50129 Firenze (FI) – Tel. 055/484927 Fax 055/486787

Sede Associata – Liceo Artistico Via Magliabechi, 9 Tel. 055/2480088 – Fax 055/2480415

Sede Associata - Liceo Classico e Liceo Musicale, Via Puccinotti, 55 tel. 055/490268

e-mail: [fiis03200c@istruzione.it](mailto:fiis03200c@istruzione.it); Pec: [fiis03200c@pec.istruzione.it](mailto:fiis03200c@pec.istruzione.it); sito web : [www.liceoartisticofi.it](http://www.liceoartisticofi.it)

Cod. Mecc. FIIS03200C - Cod. fisc. 94276800482 - C.U. UFMV5P

	<p>secondo la pianificazione prevista</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>analizzare</b> i dati raccolti in funzione degli obiettivi identificati</li> <li>• <b>effettuare</b> la restituzione dei risultati di rilevazione della soddisfazione del cliente/destinatario</li> <li>• <b>identificare</b> eventuali correttivi alla progettazione</li> <li>• <b>redigere</b> reportistica e rendicontazioni</li> </ul>	<p><b>previsti</b></p> <p><b>Rendicontazioni</b></p> <p><b>Eventuale riprogrammazione di fasi operative</b></p>
--	--	---

Nell'ambito delle attribuzioni conferite, le SS.LL. opereranno nel rispetto della vigente normativa ed in particolare, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ( DPR 16 aprile 2013, n. 62), del Codice di protezione dei dati personali (D.Lgs.n.196/2003 e Reg. UE 679/16), della normativa sulla sicurezza negli ambienti di lavoro (D. Lgs. n. 81/2008), del Codice dell'Amministrazione Digitale (D. Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche) del Contratto di lavoro e della Contrattazione interna di Istituto.

Per lo svolgimento dei compiti assegnati, alle SS.LL. verrà corrisposto, ove previsto, un emolumento accessorio a carico dell'istituzione Scolastica, stabilito con le procedure previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 2006/2009 e dalle disposizioni legislative in materia.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente Scolastico, previa presentazione di una dettagliata relazione finale sulle azioni realizzate e sui punti di forza e di debolezza della propria esperienza con proposte di miglioramento per l'a.s. successivo.

Le SS.LL. sono tenute ad apportare la propria firma per accettazione dell'incarico.

**Prof.ssa Maria Urciuoli**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/93*

Firma per accettazione dell'incarico

---