



**Istituto di Istruzione Superiore**

**Alberti - Dante**

**Firenze**

I.I.S. - "ALBERTI - DANTE"-FIRENZE  
Prot. 0014236 del 20/10/2023  
IV-1 (Uscita)

**Al corpo Docente;**

**Alla Dir.S.G.A.;**

**p.c. a tutto il Personale;**

**Al Sito Web;**

### **Circolare n. 77**

**Oggetto: Orario settimanale ricevimento genitori in modalità *on line* a.s. 2023/2024 - compilazione modulo *Google-form* e chiarimenti procedura**

Al fine di dar luogo all'avvio del ricevimento genitori, si invitano i docenti a compilare il modulo *Google-form*, il cui *link* è pubblicato nell'Area Riservata del sito web istituzionale, **entro e non oltre le ore 12.00 del 25 ottobre c.a.**

Si fa presente che oltre tale data, per coloro che non hanno provveduto alla comunicazione, l'ora sarà assegnata d'ufficio. Si ricorda che anche in tale circostanza permane l'obbligo del docente di provvedere all'inserimento dell'orario di ricevimento sul proprio registro elettronico (Argo Did-up) attivando la procedura di prenotazione *on line*.

Per il corrente periodo e fino alla data del 18 novembre p.v. sarà impostata come "Ricevimento singolo", mentre a partire dal giorno 20 dello stesso mese e per i mesi successivi, andrà a coprire tutto il rimanente periodo, spuntando la voce "Ricevimento periodico". Si ricorda a tal proposito di prendere visione del piano delle attività ed eliminare le date che rientrano nella sospensione del ricevimento genitori così come approvato dal Collegio Docenti.





**Istituto di Istruzione Superiore**

**Alberti - Dante**

**Firenze**

A completamento della procedura si ricorda che sarà necessario spuntare nella sezione “opzioni” della pagina dedicata la voce “più ricevimenti da XX minuti” inserendo la quantità di minuti che si ritiene opportuna.

Al fine di uniformare la procedura per evitare disomogeneità di trattamento ed in un’ottica di gestione unitaria, i docenti tutti indistintamente dovranno impostare l’opzione che prevede che: *la prenotazione sarà consentita “dalle ore 8.00” a partire “da 15 giorni prima” fino a “2 giorni prima del ricevimento”.*

**F.to Il Collaboratore del Dirigente**

**Prof. Giuseppe Viscomi**

