



Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

I.I.S. - "ALBERTI - DANTE"-FIRENZE
Prot. 0018536 del 25/11/2022
I-1 (Uscita)

PROCEDURA DA SEGUIRE PER CONVOCAZIONE

CDC STRAORDINARIO

Il coordinatore di classe:

- Dopo aver verificato anche con il CdC la situazione disciplinare degli alunni coinvolti e le strategie messe in atto, chiede alla Dirigente Scolastica, via mail all'indirizzo fiis03200c@istruzione.it la convocazione del Consiglio Straordinario definendo data e ora in accordo con il CdC (**allegato 1**)
- Comunica alla famiglia dello studente interessato e allo studente stesso, per il tramite della segreteria didattica inviando all'indirizzo fiis03200c@istruzione.it, l'avvio del procedimento indicando la data, l'orario e la sede della convocazione (**allegato 2**)
- Comunica ai rappresentanti dei genitori e degli studenti, per il tramite della segreteria didattica, all'indirizzo fiis03200c@istruzione.it, l'avvio del procedimento indicando la data, l'orario e la sede della convocazione.
- Convoca il Cdc, tramite comunicazione nella bacheca Argo, l'avvio del procedimento indicando la data, l'orario e la sede della convocazione.
- Verbalizza la riunione sul verbale apposito presente nella galleria modelli (CdC straordinario)
- Archivia il verbale ed eventuali documenti nella cartella condivisa con l'archivio documenti



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

- Comunica alla Segreteria Didattica eventuali provvedimenti disciplinari adottati da notificare alle famiglie in caso di studenti minorenni e ai diretti interessati se maggiorenni (**allegato 4**)

Alla presenza del Dirigente Scolastico o suo delegato	
Primi 15 minuti Fase informativa	Docenti, rappresentanti di classe genitori e studenti
Successivi 15 minuti Fase dibattimentale	Genitori dello studente e studente interessato
Successivi 10 minuti Fase deliberativa	Docenti, rappresentanti di classe genitori e studenti
Successivi 10 minuti Comunicazione esiti	Genitori dello studente e studente interessato

La segreteria didattica:

- Convoca tramite mail i genitori dello studente e lo studente stesso, utilizzando **l'allegato 2** trasmesso dal coordinatore.
- Convoca tramite mail i rappresentanti di classe dei genitori e degli studenti utilizzando **l'allegato 3** trasmesso dal coordinatore.
- Invia la notifica degli eventuali provvedimenti disciplinari adottati alle famiglie in caso di studenti minorenni e ai diretti interessati se maggiorenni, tramite **l'allegato 4** trasmesso dal coordinatore.

Il Dirigente Scolastico

Maria Rita prof.ssa Urciuoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U 445/2000 e del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il Documento informatico è memorizzato digitalmente





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

Allegato 1

Richiesta convocazione Consiglio di Classe Straordinario

Il/la sottoscritto/a, Coordinatore/trice della Classechiede di convocare il Consiglio di classe straordinario per i seguenti motivi:

Provvedimenti disciplinari urgenti per lo studente: _____;

O.D.G.

- Sanzione disciplinare per l'alunno

Coordinatore/trice Prof./ssa _____

Visto: **si autorizza**

non si autorizza

Il Consiglio sarà presieduto da:

- Dalla D.S.
- dal/dalla Coordinatore/trice di classe e le risultanze saranno riferite in forma scritta al Dirigente Scolastico



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020





**Istituto di Istruzione Superiore
Alberti - Dante
Firenze**

Allegato 2

Ai Sig. genitori _____

e allo studente _____

OGGETTO: Convocazione per avvio di procedimento disciplinare

I genitori e lo studente, sono convocati il giorno _____
alle ore _____ nella sede di Via/ Piazza _____ per avvio
di procedimento disciplinare a seguito di inadeguato comportamento del
figlio.

La presente contestazione di addebito viene notificata alla famiglia tramite
invio mail da parte della segreteria didattica



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

Allegato 3

Ai rappresentanti: dei genitori _____

degli studenti _____

classe _____ sez. _____ ind. _____

Oggetto: Convocazione consiglio di classe straordinario

I rappresentanti dei genitori e degli studenti sono convocati il giorno _____ alle ore

_____ nella sede di via _____

Per il seguente O.d.g.

Provvedimento disciplinare a carico di uno studente .



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

Allegato 4

Ai genitori
dell'alunno.....
.....
della classe

OGGETTO: notifica del provvedimento disciplinare assunto dal Consiglio di Classe nei confronti dell'alunno, in relazione ai fatti avvenuti il.....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il DPR 24 giugno 1998, n. 249 <i>Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria</i> , modificato dal DPR 21 novembre 2007, n.235 e, in particolare, l'art. 4 comma 2 che recita « <i>I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica</i> »;
VISTA	la convocazione del CdC prot. n° del, inviata tramite mail, con cui veniva dato avvio al procedimento.
VISTA	la delibera assunta dal Consiglio di Classe nella seduta del con la quale è stato deciso di erogare allo studente..... una sospensione di ... giorno/i

NOTIFICA

- che allo studente è comminata la sanzione disciplinare di Giorno/i di sospensione, a decorrere dal quindicesimo giorno dal ricevimento della notifica.
- In tale periodo i docenti manterranno un rapporto con lo studente e con i suoi genitori, al fine di preparare il rientro dello studente sanzionato nella comunità scolastica.

Contro il provvedimento è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Interno alla scuola entro 15 giorni dal ricevimento della notifica del medesimo. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Dirigente scolastico. L'Organo di Garanzia Interno dovrà decidere entro 10 giorni dal ricevimento del ricorso. Contro la decisione dell'Organo di Garanzia Interno è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Regionale entro 15 giorni decorrenti dalla comunicazione della decisione dell'Organo di Garanzia Interno.

È consentito agli interessati l'accesso ai documenti come previsto dalla Legge 241/1990 e successive modifiche. La presente notifica viene effettuata tramite Raccomandata A/R o Pec (Indirizzo di posta certificata)

Responsabile del procedimento il/ la coordinatore/trice





Istituto di Istruzione Superiore

Alberti - Dante

Firenze

Il Dirigente Scolastico

Maria Rita prof.ssa Urciuoli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U
445/2000 e del D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il
Documento informatico è memorizzato digitalmente



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

